

Herzlich willkommen bei Johannesvik Camping & Stugby! So nutzen Sie unseren Self-Service:

Wenn Sie eine Reservierung vorgenommen haben

Wenn Sie schon einmal gebucht haben, liegt statt an der Wand ein Umschlag mit Ihrem Namen drauf. Dort finden Sie die Informationen, die Sie für Ihren Aufenthalt benötigen.

Wenn Sie eine Kabine gebucht haben und kein Umschlag draußen liegt, müssen Sie +46523-32387 anrufen und wählen Sie die Schaltfläche Auswahl 4 und Sie erhalten Hilfe.

Ohne Reservierung - Drop-In

In den weißen Holzkisten liegt eine Karte der Gegend. Gehen Sie rein und wählen Sie einen freien Sitzplatz. Sie können aus diesen wählen:

- Ängen: Platz 14–18 (blau auf der Karte) oder Platz 6–13 (rot auf der Karte)
- Grytan: Standort 137–142 oder 255–263 (blau auf der Karte) **NOTIZ!** Diese schließen am 15.9
- Die Stellplätze oben am Berg (grün auf der Karte, 701–713)
- Stellplätze im Hafen (auf der Karte nicht eingezeichnet, beim Servicegebäude H): Plätze 1–4 mit Strom, Plätze 5–7 ohne Strom.
- Zeltplätze ohne Strom, T1–T16

Die Servicehäuser in Ängen und Grytan (A und C) sind mit Familienzimmer und Küche/Theke geöffnet, andere Servicehäuser sind nach dem 15.9. geschlossen. Die Toilette befindet sich am Giebel des Hauses neben der Rezeption.

Wenn Sie einen Platz gefunden haben, geben Sie die Informationen in das Formular ein und klicken Sie auf „Senden“.

Anschließend erhalten Sie eine E-Mail mit Informationen zum Erhalt einer Duschkarte, eines Schaltschranckschlüssels usw.

NOTIZ! Es besteht ein geringes Risiko, dass der von Ihnen gewählte Platz innerhalb des von Ihnen geplanten Aufenthaltszeitraums von einer anderen Gruppe gebucht wird. Das sehen wir, wenn wir Ihre Daten erhalten und Sie im System erfasst haben. Sollte dies der Fall sein, werden wir Sie kontaktieren. Dies kommt nicht häufig vor, möchte aber dennoch auf das Risiko aufmerksam machen. Bitte kommen Sie morgens an die Rezeption, wir helfen Ihnen weiter!

Verlängern

Wenn Sie Ihren Aufenthalt verlängern möchten, können Sie an der Rezeption vorbeikommen. Wenn die Rezeption geschlossen ist, füllen Sie das untenstehende Formular erneut mit einem neuen Datum aus.

Kasse

Der Kasse erfolgt vorher 12 für Campingplätze und um 11 für Kabine und Zimmer. Wenn die Rezeption geöffnet ist, kommen Sie vorbei und wir helfen Ihnen weiter.

Wenn die Rezeption geschlossen ist, stecken Sie die Duschkarte in einen Umschlag, der sich in der weißen Holzkiste befindet. Schreiben Sie Ihren Namen und Ihre Sitzplatznummer auf den Umschlag und werfen Sie ihn in den grünen Briefkasten an der Wand vor der Rezeption. Wir senden Ihnen anschließend eine Rechnung zu.

Herzlich willkommen!